

ОБРАЗЕЦ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска «Кадетская школа №7 им. В.В. Кашкадамовой»

Трудовой договор № _____

г. Ульяновск

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Кадетская школа № 7 им. В.В. Кашкадамовой» в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Работодатель с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Работник, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

- 1.1. По настоящему трудовому договору Работник _____ принимается на должность: _____.
- 1.2. Местом работы Работника является: МБОУ КШ № 7 им. В.В. Кашкадамовой по адресу: 432049, г. Ульяновск, ул. Аблукова д. 23.
- 1.3. Работа по настоящему договору является для Работника: *основной*
- 1.4. Настоящий трудовой договор заключается на: *неопределенный срок*
- 1.5. Содержание работы определяется должностной инструкцией, утверждаемой директором.
- 1.6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с "__" _____ 20__ г.
Дата начала работы "__" _____ 20__ г.
- 1.7. Работнику при приеме устанавливается испытательный срок продолжительностью 3 месяц(а) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

- 2.1. Работник имеет право на:
 - предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
 - обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
 - полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
 - объединение, включая право на создание профессионального союза, защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
 - ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора через своих представителей;
 - защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров;
 - возмещение вреда, причиненного при исполнении трудовых обязанностей;
 - иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.
- 2.2. Работник обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать требования Устава школы, правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, должностные обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования о противопожарном режиме, по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу школы;
- незамедлительно сообщать директору школы или дежурному администратору о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью учащихся и работников школы, сохранности школьного имущества.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- утверждать графики работ;
- контролировать совместно со своими заместителями хозяйственную работу работников школы.

3.2. Работодатель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативно-правовые акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
 - предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
 - обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - обеспечить работников школы необходимым оборудованием, инвентарем;
 - выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
 - осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
 - возмещать вред, причиненный работникам в связи с выполнением ими своих должностных обязанностей;
 - отстранять от работы сотрудников школы, появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
 - не прошедших медицинский осмотр;
 - не прошедших инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.
- Отстранение от работы проводится на основании статьи 76 Трудового Кодекса РФ.

IV. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Размер выплат компенсационного характера определяется Положением об отраслевой системе оплаты труда работников школы.

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Размер выплат стимулирующего характера определяется Положением о материальном стимулировании работников школы.

4.2. Выплата заработной платы работнику производится 20 числа месяца - аванс за первую половину месяца, 5 числа месяца - окончательный расчет за предыдущий месяц.

Выплаты производятся в сроки и порядки, которые установлены коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

5.4. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени: *сокращенная 36 ч., (нормальная 40ч) в неделю*

5.5. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

5.6. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью *56 (28) календарных дней*.

5.7. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Ответственность сторон трудового договора

7.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

7.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

VIII. Изменение и прекращение трудового договора

8.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в

письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.3. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.4. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.5. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

IX. Заключительные положения

9.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работник ознакомлен со следующими документами:

1. Уставом учреждения
2. Правилами внутреннего трудового распорядка
3. Коллективным договором
4. Должностной инструкцией
5. Положениям об охране труда
6. Положением об отраслевой системе оплаты труда
7. Положением о материальном стимулировании работников

РАБОТОДАТЕЛЬ МБОУ КШ № 7 им. В.В. Кашкадамовой Адрес работодателя: тел. 40-89-13 432049, г. Ульяновск, ул. Аблукова д. 23 ИНН/КПП 7327013466/732701001 л/с 20686U72150 УФК по Ульяновской области, г. Ульяновска р/с 40701810573081000001 Отделение Ульяновск БИК 047308001 Директор _____ (ФИО)	РАБОТНИК _____ (ФИО) Адрес проживания работника: _____ Зарегистрирован _____ _____ ИНН _____ СНИЛС _____ Работник _____ (ФИО)
--	--

Один экземпляр настоящего трудового договора получил и ознакомился:

(дата и подпись работника)